

公開講座

～ビジネスパーソンとしてこれだけは押さえておきたいビジネスマナーを徹底習得～

ビジネスマナー【基礎編】

詳細・お申込みは
こちら

- 開催日 2022年3月17日(木) 13:30～15:30
- 会場 近鉄百貨店上本町店 11階 Kサポートセミナールーム
(大阪市天王寺区上本町6-1-55)
- 受講料 おひとり様 4,400円(消費税込み)



講座について

社会人にとって、ビジネスマナーは仕事を円滑に進めるために欠かせないものです。しかし、ビジネスマナーが実践できているか不安な方も少なくありません。自分自身の現状を客観的に振り返り、ビジネスマナーの基本に磨きをかけましょう。ビジネスパーソンとしてこれだけはきちんと押さえておきたいビジネスマナーをトレーニングで徹底習得していきます。

※コロナなどの影響で新入社員研修の機会を逸した方や、中途採用の方のビジネスマナーの確認にも最適な講座です。

講師

Kサポート 教育研修事業部
インストラクター
足代 知世子



研修プログラム(2時間コース)

1. 基本マナー

- ・身だしなみ
- ・表情
- ・動作
- ・挨拶
- ・言葉遣い

2. 電話対応のビジネスマナー

- ・電話の特性に応じた話し方
- ・電話のかけ方
- ・電話の受け方

3. 来客対応のビジネスマナー

- ・受付対応
- ・ご案内
- ・お見送り

4. 他社訪問のビジネスマナー

- ・受付での挨拶
- ・席次の知識
- ・名刺交換
- ・退出の挨拶

お申し込みについて

1. お申し込み方法

① 下記の参加申し込み書にご記入のうえ、Kサポート教育研修事業部へFAX・郵送、またはインターネットで開催の7日前までにご送付ください。

(ただし7日前の場合は、直接当社へお電話でご連絡ください。TEL06-6776-9779)

② 参加者が少人数の場合、中止もしくは延期させていただく場合がございます。

中止の場合は、ご入金いただいた受講料を全額返金いたします。

2. 受講料のお支払いについて

① お申し込み受付完了後、受講証および請求書をお申し込み者様宛にお送りいたします。

7日を過ぎて書類が届かない場合は、お手数ですがご確認をお願いいたします。

② 受講料のお振込みは必ず開催日までをお願いいたします。

振り込み手数料はお申し込み者様でご負担ください。領収書は通常発行を省略させていただいております。それ以降になる場合や当社へ直接お支払いに来られる場合は、あらかじめご連絡ください。

3. その他

お申し込み後の変更またはキャンセルは、開催日の7日前までお受けいたします。

キャンセル料は、開催日6日前～前日は受講料の30%、当日は受講料全額です。

〒543-8543 大阪市天王寺区上本町 6-1-55 近鉄百貨店上本町店 11 階

株式会社 Kサポート 教育研修事業部 公開講座受付係宛

TEL : 06-6776-9779 FAX : 06-6772-7100

<http://www.platz-kks.co.jp> (インターネットからもお申し込みいただけます)

「ビジネスマナー【基礎編】3月17日(木)」参加申し込み書

(フリガナ) 会社名			TEL.	() -
			FAX.	() -
所在地	□□□-□□□□		(フリガナ) お申し込み責任者	
			所属・役職	
ご参加者氏名 (フリガナ)		所属・役職	<p>◎お手数ですが、本講座をお知りになったきっかけをお教えてください。 ※該当するものに印・記入をお願いいたします。 1.パンフレット (郵送・設置) 2.ご友人・知人の紹介 3.弊社ホームページ 4.弊社社員 () の紹介 5.近鉄百貨店 外商本部の紹介 6.その他 ()</p> <p>◎参加申し込み書にご記入いただいた個人情報は、 ①受講証および請求書の発行・発送 ②弊社開催の講座・セミナーのご案内 に限って使用させていただきます。</p> <p>②が不要な場合は右にチェック願います。 <input type="checkbox"/> 不要</p>	