

公開講座

～社内研修を企画・実施する講師に必要な考え方、講座の組立て方、
受講者との関係づくりを学ぶ～

社内講師養成講座

- 開催日 2024年8月2日(金) 13:30～17:30
- 会場 近鉄百貨店上本町店 11階 Kサポートセミナールーム
(大阪市天王寺区上本町6-1-55)
- 受講料 おひとり様 8,800円(消費税込み)

詳細・お申込みは
こちら



講座について

効果的な社内研修を運営するために必要な

「コミュニケーションスキル・インストラクションスキル・研修企画スキル」が習得できます。

初めて社内研修の講師を担当する方だけでなく、社内講師としてさらにスキルアップを
図りたい方にもおすすめの講座です。

講師

Kサポート 教育研修事業部 インストラクター
実務技能検定協会 秘書技能検定 1級、サービス接客実務検定 1級
ビジネス実務マナー検定 1級、ビジネス電話検定 実践級
足代 知世子

研修プログラム(4時間コース)

- 1. よい研修とは**
 - ・従業員研修の目的を確認する
 - ・企業が求める研修効果
 - ・受講者が求める研修効果
- 2. 社内研修の講師とは**
 - ・講師と受講者、教える人と学ぶ人の立場を確認する
- 3. コミュニケーションスキル**
 - ・社内講師としての第一印象
 - ・身だしなみ・表情・挨拶・立ち居振る舞い
 - ・話し方、聞き方
- 4. インストラクションスキル**
 - ・講義内容の伝え方
 - ・演習の進め方
 - ・受講者へのフィードバック
- 5. 研修企画スキル**
 - ・研修企画、研修運営のポイント
- 6. 実践ロールプレイング**
 - ・模擬セミナー実施

お申し込みについて

1. お申し込み方法

①下記の参加申し込み書にご記入のうえ、Kサポート教育研修事業部へFAX・郵送、またはインターネットで開催の7日前までにご送付ください。

(ただし7日前の場合は、直接当社へお電話でご連絡ください。TEL06-6776-9779)

②参加者が少人数の場合、中止もしくは延期させていただく場合がございます。

中止の場合は、ご入金いただいた受講料を全額返金いたします。

2. 受講料のお支払いについて

①お申し込み受付完了後、受講証および請求書をお申し込み者様宛にお送りいたします。

7日を過ぎて書類が届かない場合は、お手数ですがご確認をお願いいたします。

②受講料のお振込みは必ず開催日までをお願いいたします。

振り込み手数料はお申し込み者様でご負担ください。領収書は通常発行を省略させていただいております。それ以降になる場合や当社へ直接お支払いに来られる場合は、あらかじめご連絡ください。

3. その他

お申し込み後の変更またはキャンセルは、開催日の7日前までお受けいたします。

キャンセル料は、開催日6日前～前日は受講料の30%、当日は受講料全額です。

〒543-8543 大阪市天王寺区上本町6-1-55 近鉄百貨店上本町店11階

株式会社 Kサポート 教育研修事業部 公開講座受付係宛

TEL : 06-6776-9779 FAX : 06-6772-7100

<https://www.platz-kks.co.jp> (インターネットからもお申し込みいただけます)

「社内講師養成講座 8月2日(金)」参加申し込み書

(フリガナ) 会社名	-----	TEL.	() -
	-----	FAX.	() -
所在地	□□□-□□□□	(フリガナ) お申し込み責任者	-----
	-----	所属・役職	-----
ご参加者氏名 (フリガナ)	所属・役職	◎お手数ですが、本講座をお知りになったきっかけをお教えてください。 ※該当するものに印・記入をお願いいたします。 1.パンフレット(郵送・設置) 2.ご友人・知人の紹介 3.弊社ホームページ 4.弊社社員()の紹介 5.近鉄百貨店 外商本部の紹介 6.その他() ◎参加申し込み書にご記入いただいた個人情報は、 ①受講証および請求書の発行・発送 ②弊社開催の講座・セミナーのご案内 に限って使用させていただきます。 ②が不要な場合は右にチェック願います。 <input type="checkbox"/> 不要	
-----	-----		
-----	-----		
-----	-----		
-----	-----		